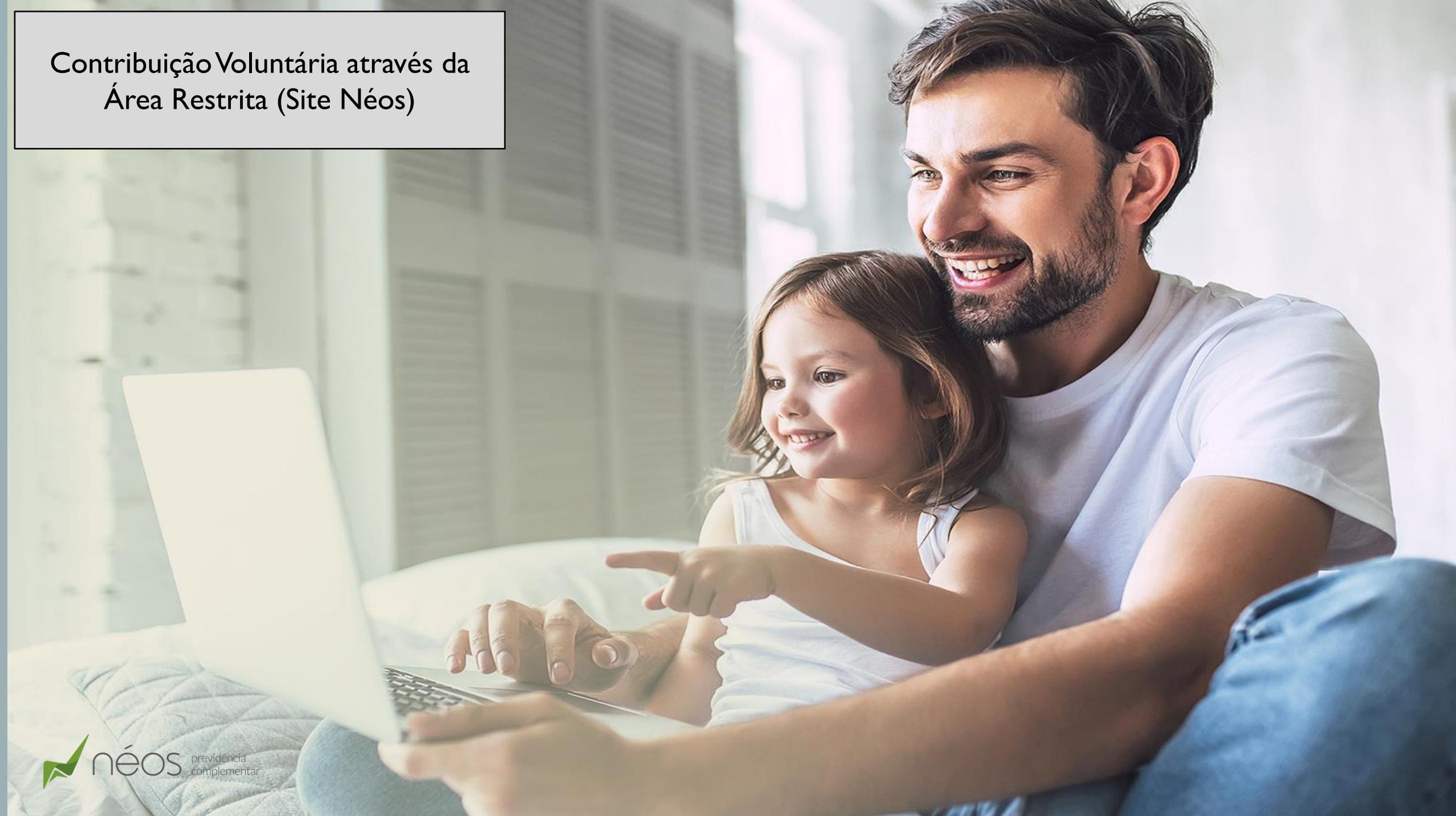


Contribuição Voluntária através da  
Área Restrita (Site Néos)





Gostaria de realizar **Contribuições Voluntárias** e não sabe como?

Sabia que você pode gerar um boleto ou acessar o formulário, preencher e enviar para a Néos?

Preparamos um passo a passo para você, explicando como realizar as duas opções.

I - Acesse o site da Néos

[www.neosprevidencia.com.br](http://www.neosprevidencia.com.br)

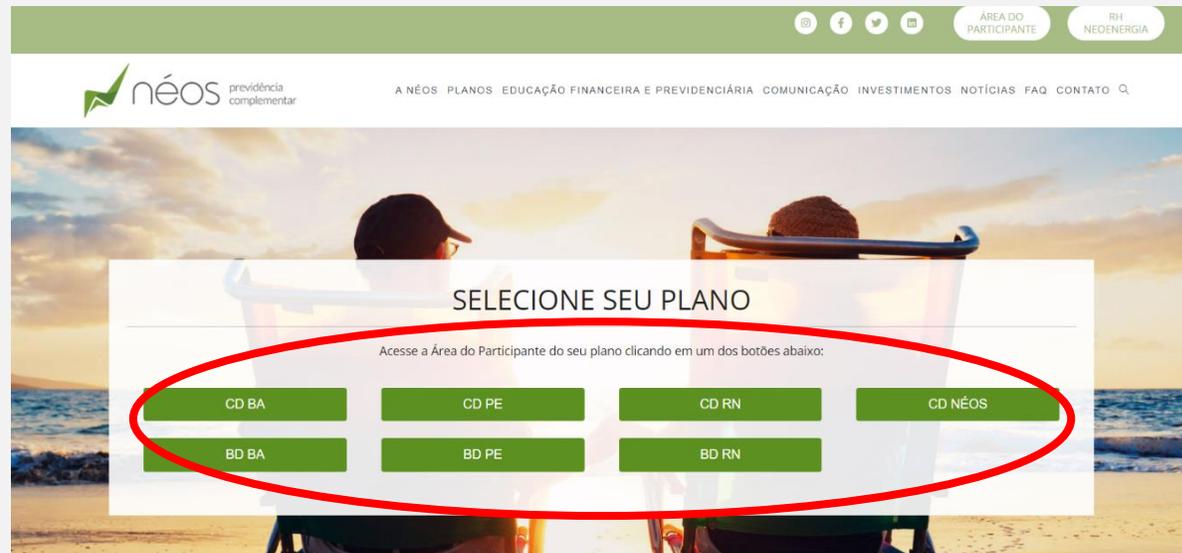


The screenshot shows the top section of the Néos website. At the top right, there are social media icons for Instagram, Facebook, Twitter, and LinkedIn, followed by two buttons: "ÁREA DO PARTICIPANTE" and "RH NEOENERGIA". Below this is the Néos logo and the text "previdência complementar". A navigation menu includes links for "A NÉOS", "PLANOS", "EDUCAÇÃO FINANCEIRA E PREVIDENCIÁRIA", "COMUNICAÇÃO", "INVESTIMENTOS", "NOTÍCIAS", "FAQ", and "CONTATO". The main banner features a photograph of a smiling woman and a man looking at a laptop. The text "migração concluída!" is displayed in large green letters, with a button below it that says "SAIBA MAIS >".

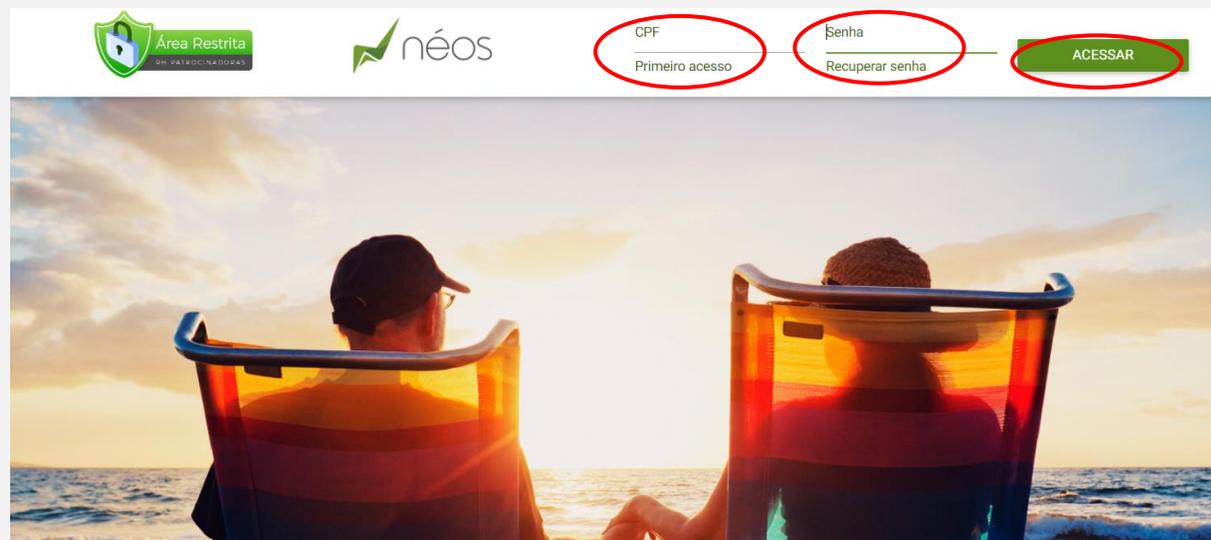
## 2 - Clique no ícone Área do Participante



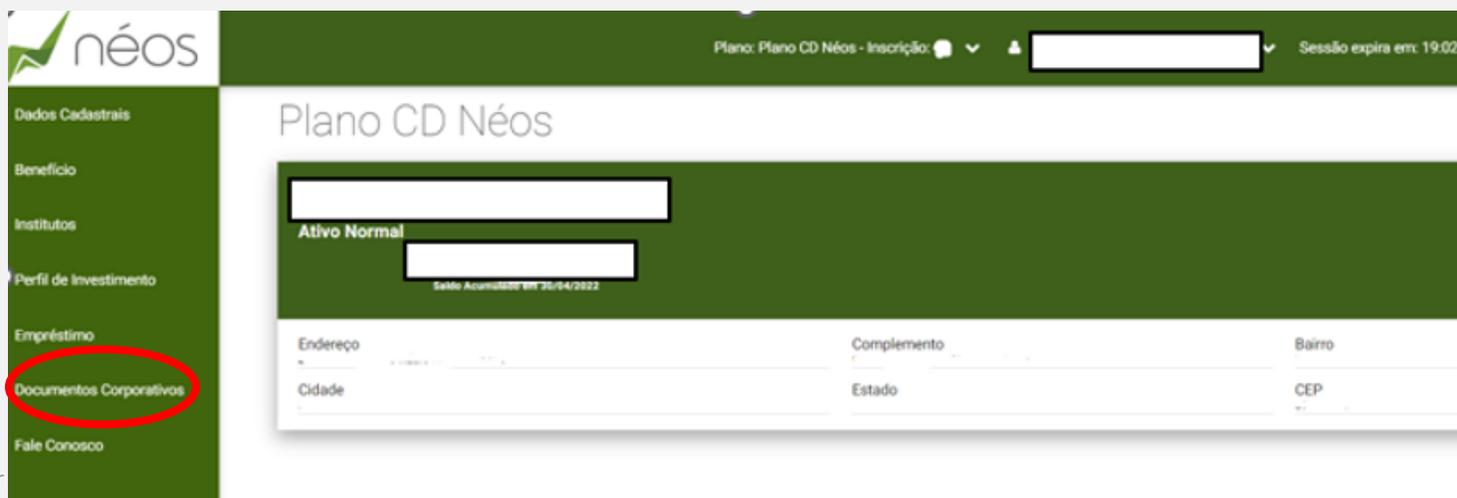
## 3 – Selecione o seu Plano de Benefícios



4 - Preencha os campos com o seu CPF e senha e clique em Acessar. Caso seja o seu primeiro acesso, clique em “Primeiro Acesso” para cadastrar a sua senha



5 - Você será direcionado a Área restrita.  
Para acessar o formulário para realização de Contribuição voluntária, clique em Documentos Corporativos



## 6 – Seleccione a Pasta Formulários

The screenshot displays the Néos web portal interface. At the top left is the Néos logo. The top right header shows the plan name 'Plano: Plano CD Néos - Inscrição:', a user profile icon, a search bar, and the session expiration time 'Sessão expira em: 19:49'. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Dados Cadastrais', 'Benefício', 'Institutos', 'Perfil de Investimento', 'Empréstimo', 'Documentos Corporativos', and 'Fale Conosco'. The main content area is titled 'Plano CD Néos' and features a green header with a white input field and the text 'Ativo Normal'. Below this is a section titled 'Documentos Corporativos' with a 'Home' link. Two document folders are listed: 'Formulários' (created on 13/10/2020) and 'Normas e Procedimentos' (created on 12/05/2021). The 'Formulários' folder is highlighted with a red circle, indicating it is the selected item.

7 – Clique no Formulário Contribuição Voluntária GSB.AR.F01

The screenshot shows the Neos website interface. The top navigation bar includes the Neos logo, the text 'Plano: Plano CD Néos - Inscrição', a user profile icon, and 'Sessão expira em: 19:53'. The left sidebar contains menu items: 'Dados Cadastrais', 'Benefício', 'Institutos', 'Perfil de Investimento', 'Empréstimo', 'Documentos Corporativos', and 'Fale Conosco'. The main content area is titled 'Plano CD Néos' and shows a user profile with 'ATIVO NORMAL' and 'Último Acesso em 20/11/2022'. Below this is the 'Documentos Corporativos' section, which lists three documents: 'Alteração de Dados Cadastrais', 'Contribuição Voluntária', and 'Transferência entre Patrocinadoras'. The 'Contribuição Voluntária' document is highlighted with a red circle around its download icon.

8 – Pronto!! Agora é só preencher o formulário e enviar para o e-mail: [benefícios@neosprevidencia.com.br](mailto:benefícios@neosprevidencia.com.br)

The form is titled 'Contribuição Voluntária' and includes the following sections:

- Processo:** Análise, Código GSB.AR.F01, Edição 11, Data 07/10/2020, Folha 1/1.
- Participante:** Nome, RG, CPF, Data de Nascimento, Sexo, Estado, Cidade, País.
- Participantes (Zonas Participativas):** Nome, RG, CPF, Data de Nascimento, Sexo, Estado, Cidade, País.
- Participantes:** Nome, RG, CPF, Data de Nascimento, Sexo, Estado, Cidade, País.
- Observações:** Campo for additional notes.

9 – Caso queira gerar boleto para efetuar o pagamento de uma contribuição voluntária esporádica, do lado esquerdo da tela clique em Benefício

The screenshot displays the Néos website interface. At the top left is the Néos logo. The top right shows the user's plan: "Plano: Plano CD Néos - Inscrição:" followed by a dropdown menu and a user profile icon. A dark green sidebar on the left contains the following menu items: "Dados Cadastrais", "Benefício" (highlighted with a red circle), "Institutos", "Perfil de Investimento", "Empréstimo", "Documentos Corporativos", and "Fale Conosco". The main content area is titled "Plano CD Néos" and features a dark green header with a white box containing a masked number. Below this, the text "Ativo Normal" is displayed above another white box with a masked number, and "Saldo Acumulado em 30/04/2022" is shown underneath. The bottom section of the main area contains a form with fields for "Endereço", "Complemento", "Cidade", and "Estado".

10 – Vai abrir um leque de opções sobre o seu plano de benefícios. Clique em Contribuição Extra/Aporte

The screenshot displays the Néos website interface. At the top left is the Néos logo. The top right header shows 'Plano: Plano CD Néos - Inscrição:' followed by a dropdown menu, a user profile icon, and a session expiration timer 'Sessão expira em: 19:51'. The main content area is titled 'Plano CD Néos'. Below the title, there is a green banner with a white box containing the text 'Ativo Normal' and a smaller white box below it with the text 'Saldo Acumulado em 30/04/2022'. Below the banner, there are several input fields for personal information: 'Endereço', 'Complemento', 'Bairro', 'Cidade', 'Estado', and 'CEP'. On the left side, there is a vertical navigation menu with the following items: 'Dados Cadastrais', 'Benefício', 'Simulação de Benefício', '2ª Via Boleto de Cobrança', 'Contribuição Extra/Aporte' (highlighted with a red circle), 'Extrato Financeiro', 'Informe Rendimentos', 'Percentual Contribuição', 'Carta de Informação Anual', 'Simular Aposentadoria', and 'Relatório Decomposição IR Regressivo'.

**11** – Preencha o campo Valor, com o valor pretendido e coloque a data de vencimento. A data sempre deverá ser o dia subsequente ao do preenchimento das informações no site, pois, precisamos enviá-lo para registro e deixá-lo válido para pagamento.

The screenshot shows the 'Plano CD Néos' page. On the left is a green sidebar with navigation links: 'Dados Cadastrais', 'Benefício', 'Institutos', 'Perfil de Investimento', 'Empréstimo', 'Documentos Corporativos', and 'Fale Conosco'. The main content area has a header with the Néos logo and the text 'Plano: Plano CD Néos - Inscrição: [dropdown] [dropdown] [input]'. Below this is a green box containing a white input field, the text 'Ativo Normal', and another white input field with the label 'Saldo Acumulado em 30/04/2022'. The main section is titled 'Contribuição Extra/Aporte' and includes an observation: 'Observação: Não escolher data de vencimento igual a data da geração, pois o pagamento do boleto só poderá ser realizado a partir do dia seguinte a necessidade de registro junto ao banco.' Below the observation are two radio buttons: 'Download' (selected) and 'E-mail'. At the bottom, there are three red circles highlighting the 'Valor R\$', 'Data Vencimento', and 'CONFIRMAR' fields.





Pronto! Agora, você sabe como realizar contribuições voluntárias. Seja gerando o boleto ou o formulário para preenchimento e envio a área de benefícios.



- ✓ A contribuição voluntária pode ser realizada a qualquer momento
- ✓ Não existe valor mínimo ou máximo para o aporte
- ✓ Valores acima de 10.000,00 faz-se necessário declarar a origem dos recursos
- ✓ Realizando contribuição voluntária você incrementa sua Reserva Matemática, proporcionando, assim, um benefício maior no futuro
- ✓ Possibilidade de dedução da base de cálculo do Imposto de Renda de até 12% no ano dos rendimentos tributáveis.